

# KINDERDAGVERBLIJF UT JUBELKE



## PEDAGOGISCH BELEIDSPLAN 2016

Kinderdagverblijf Ut Jubelke  
Jubileumplein 6  
6161 ST Geleen  
046-4236693  
e: [info@jubelke.nl](mailto:info@jubelke.nl)  
[www.jubelke.nl](http://www.jubelke.nl)  
[www.facebook.com/jubelpage](http://www.facebook.com/jubelpage)

Lieve Juffen,

Dik drie en een half jaar geleden kwam ik voor het eerst naar ut Jubelke. De eerste dag was even moeilijk, maar al snel had ik het enorm naar mijn zin.

Mijn papa en mama hebben mij altijd met een gerust hart bij jullie achter gelaten (en ja hoor... voelen jullie je maar vereerd, want zo snel zijn mijn papa en mama niet gerust). Wat mijn papa en mama vooral heel bijzonder vonden (en nog steeds vinden), is jullie oprechte interesse in ieder individueel kind. Jullie geven ouders het gevoel dat hun kind een speciale plek in jullie hart heeft. En nog belangrijker, jullie geven de kinderen het gevoel dat zij een speciale plek in jullie hart innemen.

Jullie hebben mij (en ook mijn papa en mama) veel geleerd. Dankzij jullie ben ik uiteindelijk toch nog boterhammen gaan eten, heb ik geleerd zelf mijn jas aan te doen, ben ik zindelijk geworden en nog veel meer. Maar wat nog het allerbelangrijkste is... dankzij jullie heb ik de afgelopen jaren een super tijd gehad met alle andere kindjes op ut Jubelke. Jullie hebben mij liefde en geborgenheid gegeven als mijn papa en mama moesten werken. Hiervoor wil ik jullie enorm bedanken!

Lieve Juffen, ik zal jullie nooit vergeten!

Dikke knuffel,

Julia

## Inhoud

Voorwoord .....	5
Inleiding .....	6
Over ut Jubelke.....	7
Visie .....	7
Pedagogische doelen.....	8
Werkwijze .....	9
Welbevinden .....	9
Ik & jij = samen wij.....	9
Groepsruimte .....	9
De pedagogisch medewerkers .....	10
Ruimte voor ontwikkeling .....	11
Ontwikkelingsgebieden .....	11
Dagindeling.....	13
Educatief programma ‘Dag Jules!’ .....	15
Tarieven .....	16
Sluitingsdagen .....	16
Brengen en halen .....	17
Blokuren .....	17
Extra dag of ruildag .....	17
Aanmelding en plaatsing.....	19
Wendagen .....	19
Wat neemt u mee van thuis? .....	19
Betalingsachterstand.....	20
Einde opvang .....	20
Hoe gaan wij om met.....	21
...verjaardagen? .....	21
...voertaal? .....	21
...zindelijkheid? .....	21
...ziekte?.....	21
...leidster-kind ratio? .....	22
Veiligheid .....	23
Bedrijfshulpverlening .....	23
Calamiteiten .....	23
Meldcode kindermishandeling.....	23
Privacy .....	23

Risico-inventarisaties.....	24
Protocollen .....	24
Achterwacht regeling .....	24
Vierogenprincipe .....	25
Samenwerkingsverbanden .....	26
Oudercommissie.....	26
Ouderparticipatie .....	26
Klachtenloket kinderopvang en geschillencommissie .....	26
Contact .....	27

## Voorwoord

*“Een plek zoeken voor de dagopvang van je kind, zeker als het uw eerste kindje is, is een emotionele aangelegenheid. Neem dus de tijd om een plek te zoeken die voor u ‘goed voelt’ zodat u met een gerust hart uw kindje een tijdje achterlaat bij een pedagogisch medewerker waarin u het volste vertrouwen stelt.*

*Kiest u voor ‘ut Jubelke’ dan zal uw kind een of meerdere dagen per week opgroeien in een veilige, gezonde en liefdevolle omgeving. Onze dochter Ennecke heeft immers zelf bijna vier jaar lang deel uitgemaakt van de kinderopvatatie.”*

*Wil van Hasselt, directeur ‘ut Jubelke’*

## Inleiding

Opvoeding is hard werken aan de toekomst van de jongste generatie, thuis en in de kinderopvang. Kwaliteit is doorslaggevend voor de effecten die kinderopvang heeft op het welbevinden en de ontwikkeling van kinderen. U als ouders moet er van op aan kunnen dat het goed zit met die kwaliteit. U hebt er recht op te weten hoe het met de kwaliteit van uw kinderverblijf is gesteld.

Kinderdagverblijf 'ut Jubelke' is een kleinschalig kinderdagverblijf bestaande uit twee verticale groepen voor kinderen in de leeftijd van circa 10 weken tot 4 jaar. Per dag worden in deze twee groepen maximaal 29 kinderen opgevangen. Vertrouwen is heel belangrijk binnen een kinderdagverblijf. Ouders vertrouwen er immers hun dierbaarste bezit aan toe. Het is dan ook belangrijk dat zowel ouders als kinderen zich thuis voelen. In dit pedagogisch beleidsplan treft u de visie en werkwijze van Kinderdagverblijf 'ut Jubelke' aan.

Het pedagogisch beleidsplan biedt u als ouder inzicht in de pedagogische grondbeginselen van ons kinderdagverblijf en is tevens de leidraad voor de dagelijkse omgang met uw kind. Wij hechten er waarde aan daarover met u in gesprek te blijven. Samen met u kunnen wij bouwen aan de toekomst van uw kind.

Waar in dit pedagogisch beleidsplan ouder(s) staat kan ook verzorger(s) worden gelezen.

## Over ut Jubelke

Kinderdagverblijf ut Jubelke is een kleinschalig kinderdagverblijf bestaande uit twee verticale groepen waar kinderen in de leeftijd van circa tien weken tot vier jaar samen spelen. We bieden opvang aan maximaal 29 kinderen per dag. De tweede groep is gestart vanaf 1 november 2015. Voor deze groep geldt hetzelfde pedagogisch beleidsplan, thema's, huisregels, etc.

Ut Jubelke is in 2007 opgericht op initiatief van EduMedica en FysioMedica, in hun eigen bedrijfspand. De visie achter de opvang is gelegen in de gedachte dat vaders en moeders hun werk alleen maar geconcentreerd kunnen uitvoeren, als ze zeker zijn van een optimale opvang van hun kinderen. Dankzij het initiatief en het enthousiasme van onze ervaren pedagogisch medewerkers is een knusse groepsruimte, slaapkamer en buitenspeelplaats gecreëerd en er werd educatief verantwoord speelgoed aangeschaft. Ut Jubelke werkt met vaste pedagogisch medewerkers, juist om een vertrouwensband met ouders en kind op te bouwen, waardoor uw kind(eren) zich snel vertrouwd zal/zullen voelen.

Ut Jubelke is aangesloten bij brancheorganisatie Kinderopvang. Dat is voor ouders een garantie dat volgens vast omschreven wettelijke kwaliteitsregels te werk wordt gegaan.

Ut Jubelke is een geregistreerd kinderdagverblijf en komt in aanmerking voor de bijdrage van de overheid, die vanaf 2007 wordt uitbetaald via de belastingdienst. Op de internetpagina van de belastingdienst vindt u nadere informatie en kunt u zelf de hoogte van de tegemoetkoming uitrekenen. Indien u minimaal acht weken voor de start van de opvang de tegemoetkoming van de Belastingdienst correct aanvraagt, ontvangt u deze ook in de maand voorafgaand aan de opvangmaand zelf.

Voor de aanvraag heeft u onderstaand registratienummer nodig:  
Landelijk Register Kinderopvang (LRK): 171751814.

## Visie

Het welbevinden en de ontwikkeling van het kind staan centraal in onze visie. We proberen een verlengstuk te zijn van thuis en daarmee te zorgen dat een kind zich "thuis" gaat voelen op ut Jubelke. Pas wanneer een kind zich vertrouwd en veilig voelt zal het zich ontwikkelen tot een individueel persoon. Elk kind krijgt de kans om zich te ontwikkelen in zijn eigen tempo. De pedagogisch medewerkers zullen dit spelenderwijs stimuleren aan de hand van het educatief programma 'Dag Jules'.

Door te werken met vaste pedagogisch medewerkers en een vast dagritme wordt er gezorgd voor geborgenheid, rust en regelmaat.

## Pedagogische doelen

Voor de pedagogische onderbouwing van de Wet kinderopvang en de bijbehorende toelichting, maken wij gebruik van de vier basisdoelen van professor J.M.A. Riksen-Walraven. Ut Jubelke vertaalt deze doelen van professor Riksen-Walraven naar de opvoedingsituatie binnen het kinderdagverblijf.

De vier basisdoelen, welke hieronder verder beschreven zullen worden, zijn eenvoudig te vertalen in de volgende vragen:

- Heeft een kind het naar zijn zin?
- Heeft een kind iets geleerd dat zinvol is voor hem/haar?
- Heeft een kind met andere kinderen gespeeld?
- Heeft een kind geleerd op een sociale en respectvolle wijze met anderen om te gaan?

### Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid

Jonge kinderen moeten zich veilig en beschermd voelen. Als een kind zich onveilig voelt staat het niet open voor speelgoed of het leren van vaardigheden. Alle energie gaat dan zitten in de stress en het op zijn hoede zijn. Zich veilig voelen is echt een basisbehoefte. Het gevoel van veiligheid in de kinderopvang wordt bepaald door de groepsleiding, de ruimte/omgeving en het contact met andere kinderen.

### Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties

Met het begrip persoonlijke competentie wordt bedoeld op brede persoonskenmerken zoals veerkracht, zelfstandigheid en zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit. Dit stelt een kind in staat om allerlei typen problemen adequaat aan te pakken en zich goed aan te passen aan veranderende omstandigheden, ofwel het zinvol bezig zijn. De mogelijkheid hebben om vaardigheden onder de knie te krijgen en zelfvertrouwen op te bouwen. Dit geldt bijvoorbeeld voor het leren van taal, de motorische ontwikkeling en cognitieve vaardigheden.

### Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van de sociale competenties

Het begrip sociale competentie omvat een scala aan sociale kennis en vaardigheden, bijvoorbeeld het zich in een ander kunnen verplaatsen, kunnen communiceren, samenwerken, anderen helpen, conflicten voorkomen en oplossen, het ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid. De interactie met leeftijdsgenoten, het deel zijn van een groep en het deelnemen aan groepsgebeurtenissen biedt kinderen een leeromgeving voor het opdoen van sociale competenties. Het geeft aan kinderen kansen om zich te ontwikkelen tot personen die goed kunnen functioneren in de samenleving.

### Kinderen gelegenheid bieden om normen, waarden en de cultuur van de samenleving eigen te maken

Leren wat wel en niet mag: hoe je sociaal acceptabel te gedragen. Er zijn veel ongeschreven gedragsregels in de kinderopvang; je mag een ander geen pijn doen, samen delen, om de beurt, etc. Spelenderwijs en in de dagelijkse omgang met de kinderen proberen we ze bij te brengen hoe ze kunnen functioneren in een groter geheel: in de groep, in het centrum, in de maatschappij. Dit basisdoel beschouwen we als de kern van de opvoeding. We laten de kinderen kennismaken met grenzen, normen en waarden maar ook met de gebruiken en omgangsvormen in onze samenleving.



## Werkwijze

### Welbevinden

Zoals al eerder gezegd, moet een kind zich fijn voelen, thuis en op het kinderverblijf. Het bieden van emotionele veiligheid is daarom de eerste voorwaarde. Van daaruit stimuleren we kinderen ervaringen op te doen en te experimenteren om zich zo spelenderwijs te ontwikkelen tot zelfstandige, sociale en unieke mensen. Om emotionele veiligheid te kunnen bieden, kiest KDV ut Jubelke voor vaste pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers hebben oog en oor voor de eigenheid van ieder kind. Ze gaan respectvol en liefdevol om met de kinderen en scheppen de voorwaarden waarbinnen élk kind zichzelf kan zijn, zich kan ontspannen en gelijkwaardig wordt behandeld.

Het welbevinden van uw kind(eren) wordt goed in de gaten gehouden door de pedagogisch medewerkers, net zoals de ontwikkeling van alle kinderen. Dit wordt gedaan door observaties. Jaarlijks vinden er oudergesprekken plaats, waarin gedetailleerder kan worden gesproken over het welbevinden en de ontwikkelingen van uw kind. U als ouder krijgt in dit gesprek ook de ruimte om feedback te geven aan de pedagogisch medewerkers over de opvang. Mocht u buiten de jaarlijkse oudergesprekken, tussendoor behoefte hebben aan een oudergesprekje, dan kunt u dit kenbaar maken bij de pedagogisch medewerkers.

Wij willen u als ouder graag zoveel mogelijk betrekken bij de gang van zaken bij 'ut Jubelke'. U kunt altijd uw op- of aanmerkingen en ideeën kwijt aan de pedagogisch medewerkers of oudercommissie.

### Ik & jij = samen wij

Kinderen maken deel uit van onze samenleving, samen met u en met ons en met nog veel anderen die ze in de loop van hun leven zullen ontmoeten. We helpen ze bij hun morele ontwikkeling en leren ze normen en waarden. Dat doen we allereerst vanuit ons eigen voorbeeldgedrag. Door onze reacties ervaren kinderen de grenzen van goed en slecht, van mogen en moeten en kopiëren dat. Elk kind is uniek. We respecteren hun autonomie en kiezen steeds voor een positieve benadering. We bekrachtigen wat goed gaat en respecteren gevoelens van teleurstelling en boosheid.

We zijn ons er van bewust dat we ook onderling verschillen door onze eigen opvoeding en ervaring. We delen die met elkaar en met ouders. Daarbij zijn we ons steeds bewust van onze verantwoording als professionele opvoeder. We respecteren verschillende opvoedingstijlen en gewoonten van ouders en houden daar zoveel mogelijk rekening mee.

### Groepsruimte

Een vertrouwde ruimte voor uw kind en een thuisbasis die hij/zij herkent als eigen plek. Bij de inrichting is rekening gehouden met het meubilair en spelmateriaal. Het is afgestemd op de verschillende leeftijden en ontwikkelingsfasen van de kinderen. Elk kind, van welke leeftijd dan ook, vindt op zijn eigen manier uitdaging in de ruimte.

Daarnaast komt in de groepsruimte 'Dag Jules', het educatief programma waar mee wordt gewerkt, terug. Op meerdere plekken binnen de groep hangen bordjes met pictogrammen die de kinderen helpen bij bepaalde dagelijkse activiteiten. Denk hierbij aan bordjes die de kinderen ondersteunen bij hoe ze zelf hun jas moeten aantrekken of hoe ze zelf hun neus moeten snuiten.

Ut Jubelke kan gebruik maken van twee verschillende buitenruimten. Vanuit ut Jubelke kan er achter het pand worden gespeeld op een kleine betegelde ruimte. Hier kunnen de kinderen even rennen, fietsen of krijten. Deze ruimte wordt vooral in de zomer veel gebruikt wanneer er in zwembadjes wordt gespeeld. Er is namelijk veel schaduw. Daarnaast is er tussen de panden van ut Jubelke en Fysiomedica ook nog een ruime speelplaats. Hier zijn een aantal speeltoestellen en een zandbak te vinden. De ruimte is speels ingedeeld met voldoende groen. Door de hoge struiken, de haagjes en de speelse indeling hebben kinderen genoeg uitdaging en plekken om zich bijvoorbeeld te verstoppen.

Naast de groepsruimten is er op ut Jubelke ook nog een ravotruimte aanwezig. Hier worden vooral bewegingsactiviteiten aangeboden of kunnen de kinderen even rennen en spelen in de ballenbak. De ravotruimte is een welkome extra ruimte waar de kinderen zich even kunnen uitleven of kunnen spelen wanneer het weer het niet toelaat om naar buiten te gaan.

### **De pedagogisch medewerkers**

De pedagogisch medewerkers stimuleren een veilige en vertrouwde relatie met de kinderen en ook tussen de kinderen onderling. Dit wordt onder andere gedaan door sensitieve responsiviteit. Sensitieve responsiviteit betekent dat de pedagogisch medewerkers gevoelig zijn voor wat een kind bezig houdt. Ze herkennen signalen van het kind en reageren hierop. Ze laten merken dat ze het kind gezien hebben, waarderen, rekening houden met het kind en helpen wanneer het nodig is.

De pedagogisch medewerkers bieden daarnaast structuur en duidelijke regels. Jonge kinderen hebben duidelijke regels nodig om te leren wat wel of niet mag. Er wordt vooral ingezet op een positieve benadering van goed gedrag. Dit door middel van complimenten of een andere beloning. Maar wanneer een kind iets doet dat niet voldoet aan de regels zal het hier ook op aangesproken worden. Wanneer het gedrag aanhoudt zal het kind indien nodig hier straf voor krijgen. Een straf kan zijn dat een kind even niet mee mag spelen met de andere kinderen en apart gezet wordt in de groepsruimte. Na deze time-out wordt in een gesprekje met het kind uitgelegd waarom het gestraft is en wat het gewenste gedrag is.

Alle pedagogisch medewerkers zijn voldoende gekwalificeerd om te werken in de kinderopvang. Ieder is in het bezit van een mbo-diploma (minimaal SPW niveau 3) en/of hbo-diploma (pedagogiek). Ook zijn de pedagogisch medewerkers in het bezit van een geldig VOG (Verklaring omtrent gedrag).

Alle Pedagogisch medewerkers beschikken over een geldig bedrijfshulpverleningsdiploma inclusief AED. Daarnaast beschikt één van de pedagogisch medewerkers over het diploma landelijke training aanpak kindermishandeling en huiselijk geweld. De pedagogisch medewerkers nemen jaarlijks deel aan een ontruimings- en brandoefening en een reanimatiecursus. In het bedrijfspand van 'Ut Jubelke' bevindt zich een AED met speciale kinderpads. De kans is bijzonder klein dat een kind een hartstilstand krijgt en we hopen de AED nooit te hoeven gebruiken, maar mocht het noodlot toch toeslaan dan zijn we er misschien voor gewapend.

De pedagogisch medewerkers werken volgens een vast werkrooster. Dit zorgt ervoor dat de kinderen en ouders elke week dezelfde pedagogisch medewerkers op dezelfde dagen zien. In geval van ziekte of vakantie wordt dit opgevangen door de andere pedagogisch medewerkers in het team.

## Ruimte voor ontwikkeling

Kinderen zijn van nature leergierig. Ze hebben de behoefte om zich te ontwikkelen, nieuwe dingen te oefenen en trots te zijn op wat ze kunnen. Ze leren hun eigen mogelijkheden kennen door te onderzoeken en te spelen, elk in hun eigen tempo en elk op hun eigen manier. Ze gaan op ontdekkingstocht, proberen oplossingen te vinden en imiteren hun omgeving. Zo doen ze allerlei ervaringen op die hen helpen hun zelfvertrouwen, zelfstandigheid en creativiteit op een positieve manier te ontwikkelen.

## Ontwikkelingsgebieden

### De ontwikkeling van identiteit en zelfvertrouwen

Ieder kind is uniek en gelijkwaardig. De kinderen worden op deze manier ook benaderd. Hun naam wordt regelmatig gebruikt en we laten duidelijk merken dat het kind zich in zijn eigen tempo mag ontwikkelen. Wanneer het kind zich minder ontwikkelt op een bepaald gebied zal dit op een speelse manier worden gestimuleerd en niet door te benadrukken dat het iets niet kan. Het zelfvertrouwen stimuleren wij dan ook door het belonen van positief gedrag. Dit doen we door complimenten te geven of een andere beloning. Denk hierbij bijvoorbeeld aan een stickersysteem bij de zindelijkheidsstraining.

### De motorische ontwikkeling

De motorische ontwikkeling is onder te verdelen in de grove motoriek en de fijne motoriek. Activiteiten die worden aangeboden dragen eraan bij dat elk kind zich op zijn eigen tempo kan ontwikkelen. Activiteiten die passen bij de grof motorische ontwikkeling zijn klimmen, fietsen en rennen. Voorbeelden van de fijn motorische ontwikkeling zijn het oefenen van de pincetgreep, kleuren en prikken met een prikken.

Wij stimuleren de ontwikkeling van een kind door wanneer het eraan toe is een moeilijker niveau aan te bieden dan het al heeft laten zien. Is het kind nog niet toe aan een moeilijkere activiteit dan proberen we het later nog eens. Kinderen leren ook van elkaar door te imiteren. We bieden activiteiten dan ook vaak in kleine groepjes aan zodat ze bij elkaar kunnen kijken wat de bedoeling is.

### De sociaal-emotionele ontwikkeling

Door de verticale samenstelling van de groep kan ieder kind oefenen in sociale vaardigheden, met op de achtergrond een pedagogisch medewerker die dit begeleidt. Het kind gaat om met leeftijdgenoten, jongere kinderen en oudere kinderen. Het kind leert omgaan met kinderen die jonger zijn, vindt waarschijnlijk een vriendje of vriendinnetje bij zijn leeftijdsgenootjes en leert van de oudere kinderen die al verder in ontwikkeling zijn.

Kinderen zijn sociale wezens. Ze leren van ons en van elkaar. Ze delen ervaringen, zoeken samen oplossingen, leren overleggen en hebben plezier met elkaar. We hebben aandacht voor hun relaties onderling en voor activiteiten die hun onderlinge contact stimuleren. Sport, spel, bewegen, muziek en (voor)lezen behoren dan ook tot de dagelijkse activiteiten.

### De creatieve ontwikkeling

De creatieve ontwikkeling komt vooral aan bod wanneer er geknutseld wordt. De kinderen krijgen de ruimte zelf te experimenteren met materialen. Er is een voorbeeld om te laten zien en vervolgens mogen de kinderen onder begeleiding hun eigen knutsel maken. Wanneer er bijvoorbeeld oogjes op een knutsel komen mogen de kinderen deze zelf plakken, ook al zitten de ogen daardoor niet op de juiste plek. Door met kinderen te praten wordt er geprobeerd te sturen.

### De taalontwikkeling

Doordat de pedagogisch medewerkers veel en duidelijk met de kinderen praten wordt de taalontwikkeling gestimuleerd. De jongste kinderen zullen proberen te imiteren door klanken na te zeggen terwijl de oudere kinderen meer woorden en zinsopbouw imiteren. Educatief programma 'Dag Jules' wordt gebruikt om de taalontwikkeling extra te stimuleren. Wat het programma 'Dag Jules' inhoud zal later in dit pedagogisch beleidsplan worden uitgelegd.

### De zintuiglijke ontwikkeling

Tijdens elke activiteit die wordt aangeboden, wordt de zintuiglijke ontwikkeling gestimuleerd. Kinderen kijken en luisteren bij de uitleg. Vervolgens kijken ze en voelen ze het materiaal wanneer ze met de activiteit bezig zijn. Tijdens een proef- of ruikactiviteit worden ook de overige zintuigen gestimuleerd.

### De ontwikkeling van de zelfstandigheid

We stimuleren kinderen om op eigen benen te staan. We bieden ze uitdagende materialen en spelen in op hun initiatieven. We doen een stapje opzij om ze te laten oefenen, maar zijn altijd in de buurt om een oogje in het zeil te houden. We moedigen ze aan, belonen hun initiatieven en accepteren en waarderen hun oplossingen en ideeën. Ook troosten we ze als het even niet mee zit. We hebben oog en respect voor de eigenheid en de autonomie van het kind. Het kind bepaalt zelf de inhoud en het tempo van zijn spel.

## Dagindeling

Bij de jongste kinderen proberen wij zoveel mogelijk tegenmoet te komen aan het ritme van thuis. Samen met ouders bespreken we het dagritme van hun kind en zoeken samen hoe we dit kunnen invullen op ut Jubelke.

Voor de kinderen vanaf 1 jaar is er een vast dagritme. Elk kind wordt opgevangen in zijn/haar eigen stamgroep. Het kan, in uitzonderlijke gevallen, voorkomen dat de groepen worden samengevoegd. Denk hierbij aan ziekte of vakantieperiodes waarin zowel de pedagogisch medewerkers als de kinderen vakantie hebben. Hiervan zal u als ouder dan tijdig op de hoogte worden gebracht. In beiden groepen wordt hetzelfde dagritme gehanteerd.

### 6.30-9.00 uur

De kinderen dienen aangekleed gebracht te worden en ontbeten te hebben, met uitzondering van de brengtijd tussen 6.30u en 7.30u. Tijdens het brengmoment is er gelegenheid de overdracht te doen met de pedagogisch medewerkers. De kinderen mogen dan een puzzel aan tafel maken of spelen vrij in de groep.

### 9.00 uur

Vanaf 9:00 uur starten we met ons dagprogramma. Dit kan de start zijn van een thema met een waarneming of verhaaltje. Maar dit kan ook gezellig liedjes zingen zijn met alle kinderen.

Voor onze kinderen is het onprettig wanneer er nog kinderen gebracht worden na 9.00 uur omdat we al gestart zijn met het dagprogramma. Wij vragen u dan ook vriendelijk om uw kind vóór 9.00 uur te brengen, lukt het onverhoopt niet dan kunt u hem/haar tussen 12.30 uur en 13.00 uur brengen. Uw kind zal dan wel thuis moeten lunchen. Gelieve de pedagogisch medewerkers hiervan telefonisch op de hoogte te brengen.

Om 9.30 uur gaan we gezamenlijk aan tafel. We eten dan fruit en drinken water. We bieden seizoensgebonden fruit aan en daarnaast ook rauwkost. Voor meer informatie over het eetmoment verwijzen we u graag naar ons voedingsbeleid dat bij de pedagogisch medewerker op te vragen is.

### 10.00 uur

Na het fruit eten worden alle kinderen verschoond of gaan naar het toilet. Erna is er ruimte voor activiteiten of vrij spel. Het vrij spel kan binnen of buiten zijn.

### 11.30 uur

De kinderen gaan weer aan tafel om gezamenlijk boterhammen te eten. Ook drinken we dan een beker melk.

### 12.30 uur

Sommige kinderen doen na het eten van de boterhammen nog een middagdutje. Deze kinderen worden verzorgd om naar bed te gaan en gaan even slapen. De kinderen die niet meer slapen mogen vrij spelen of krijgen 's middags nog een activiteit aangeboden.

Rond 14.30-15.00 uur komen de kinderen die slapen meestal weer uit bed.

### 15.30 uur

We eten samen aan tafel een koekje en drinken een beker sap. Erna is er weer ruimte voor activiteiten of vrij spel.

### 16.30 uur

De kinderen kunnen tussen 16:30 en 18:30 uur worden opgehaald. Als ouders de kinderen komen halen, zal er weer een overdracht plaatsvinden. Hierin wordt besproken hoe de dag er heeft uitgezien en of er nog bijzonderheden zijn geweest.

### Jubelboekje

Elk kind krijgt bij ons een Jubelboekje. Hier schrijven ouders en pedagogisch medewerkers de bijzonderheden in van elke dag. Ook wordt er door de pedagogisch medewerkers bijgehouden wat uw kind eet, drinkt en hoelang uw kind slaapt.

### Eetmomenten

Zoals in het dagritme te zien is hebben we vaste eetmomenten. Voor kinderen tot 1 jaar is er de mogelijkheid warm te eten in de namiddag. Ouders nemen dan zelf deze maaltijd mee van thuis. Meer informatie over de eetmomenten vindt u in het voedingsbeleid.

### Slaapmomenten

Slapen gaat voor de baby's nog niet volgens een vast dagritme. Voor de oudere kinderen houden we ons aan een vaste structuur. Nadat de kinderen van tafel komen worden ze verzorgd en mogen ze nog even een boekje lezen. Wanneer alle kinderen klaar zijn om naar bed te gaan, gaan ze gezamenlijk naar de slaapkamer om een dutje te doen. In principe maken we de kinderen niet wakker, maar laten we ze slapen totdat ze uit zichzelf wakker worden.

### Aandacht voor baby's

Rust en regelmaat ervaren jonge kinderen als houvast, vooral baby's. Vaste routines helpen ze hierbij. Dat biedt structuur en veiligheid. Vanuit die veilige wetenschap zullen baby's zich prettig voelen en zich daardoor beter ontwikkelen.

Ut Jubelke kiest daarom bewust voor vaste pedagogisch medewerkers met vaste werkroosters, zodat kinderen kunnen rekenen op het vertrouwde gezicht die hen op schoot neemt, een flesje geeft, in hun bed legt, een liedje zingt en hen troost als ze verdrietig zijn. Bij hen voelt de baby zich geborgen en krijgt het kind de gelegenheid zich te hechten.

### Ravotruimte

Naast de twee groepsruimtes is er op ut Jubelke ook nog een ravotruimte aanwezig. Hier worden vooral bewegingsactiviteiten aangeboden of kunnen de kinderen even rennen en spelen in de ballenbak. De ravotruimte is een welkome extra ruimte waar de kinderen zich even kunnen uitleven of kunnen spelen wanneer het weer het niet toelaat om naar buiten te gaan.

## Educatief programma 'Dag Jules!'

### Wat is 'Dag Jules!'?

'Dag Jules!' is een taalontwikkelingsprogramma, bestemd voor peuters 2 tot 4 jaar. In twintig verschillende thema's worden allerlei activiteiten aangeboden rond woordenschatontwikkeling, spreken, luisteren en ervaring op doen met gesproken en geschreven taal. Een belangrijke rol daarin speelt de handpop Jules, die voor peuters een vriendje en vertrouwd 'persoon' wordt. Jules vraagt de peuters om raad en daad en heeft vaak hun hulp nodig. Omdat de peuters zich kunnen identificeren met Jules, zullen ze sneller hun gevoelens, ideeën en gedachten vrij uiten. Jules lokt taalgebruik uit waarop de pedagogisch medewerker kan reageren.

Dag Jules bestaat uit

- Jules de handpop
- 2 themaboeken
- Verhaalplaten
- Vertelplaten

### Verskillende ontwikkelingsgebieden

De ontwikkelingsgebieden die het meeste aan bod komen binnen educatief programma 'Dag Jules!' zijn de emotionele ontwikkeling, zintuiglijke ontwikkeling, zelfredzaamheid en zelfstandigheid. De activiteiten van 'Dag Jules!' worden door de pedagogisch medewerkers van ut Jubelke zo uitgewerkt dat zoveel mogelijk aspecten van de totale ontwikkeling aan bod komen. Dus om een zo optimaal mogelijke ontwikkeling te stimuleren worden ook de andere ontwikkelingsgebieden geprikkeld binnen de verschillende thema's.

### Waarom?

Waarom kiest ut Jubelke voor het educatief programma 'Dag Jules!'?

- Wij zijn gevallen voor zijn uiterlijk; zo'n lief vrolijk mannetje die elk kind wel wil knuffelen.
- Onderscheiden van andere kinderdagverblijven; ut Jubelke is een kleinschalig kinderdagverblijf dat zich ten opzichte van grote stichtingen wil onderscheiden. We willen de kinderen meer bieden dan een 'gemiddeld' kinderdagverblijf. Door het gebruiken van 'Dag Jules!' geven we de kinderen de mogelijkheid om een bredere basis te ontwikkelen.
- Ut Jubelke schenkt aandacht aan diverse feestdagen, zoals Sinterklaas, Kerstmis, Carnaval en Pasen. Er vinden dan activiteiten plaats omtrent het thema, zoals knutselen, liedjes zingen en een extraatje tijdens een maaltijd. Ook wordt er extra aandacht besteed aan de jaargetijden. 'Dag Jules!' sluit hier goed bij aan en ondersteunt de uitwerking van de thema's.

### Hoe wordt 'Dag Jules!' verwerkt in een verticale groep?

Werken met educatief programma 'Dag Jules' vraagt van de pedagogisch medewerkers de nodige planning, inzicht en aanpassing naar de leeftijdsgroep. Het programma moet volledig worden geïntegreerd in het dagritme van ut Jubelke. De activiteiten moeten om de flesjes, slaapjes, fruithapjes van de jongste kinderen worden heen gepland.

Het is geen kwestie van het boek erbij pakken en activiteiten uitvoeren. Per activiteit zal alles moeten worden teruggekoppeld naar de leeftijdsgroep binnen ut Jubelke. Elk thema wordt zorgvuldig uitgekozen, uitgewerkt en ingepland. Wat, hoe, wanneer en met wie zijn vragen die we ons continue moeten stellen.

'Dag Jules!' is afgestemd op de kinderen van 2 tot 4 jaar. Maar de jongere kinderen worden tijdens het aanbieden van de activiteiten ook geprikkeld op hun eigen niveau. Bijvoorbeeld baby's laten kennis maken met een ballon. Het voelt gek aan, vliegt weg, stinkt, enz.

Daarnaast hebben we nog 'het kaartenhuis', een uitbreiding van het programma 'Dag Jules!'. Dit helpt de kinderen bij de zelfredzaamheid. Aan de hand van simpele pictogrammen die in de groepsruimte hangen, leren de kinderen bijvoorbeeld hun neus te snuiten.

## Tarieven

In overleg met de oudercommissie is het uurtarief voor 2016 vastgesteld op € 7,06.

2016 telt 52 weken. Er is opvang gedurende 50,8 weken omdat ut Jubelke een aantal sluitingsdagen heeft. U betaalt maandelijks een identiek bedrag, berekend over 50,8 weken opvang.

In praktijk zal het door te betalen uurtarief lager uitvallen omdat jullie niet hoeven te betalen over de dagen dat ut Jubelke , buiten de verplichte feestdagen, is gesloten.

Bij ziekte en vakantie vindt er géén restitutie plaats.

Alle afgenomen uren verschijnen vanzelfsprekend op het jaaroverzicht dat u ten behoeve van de Kinderopvangtoeslag naar de Belastingdienst kunt sturen.

Ut Jubelke vraagt ouders/verzorgers om een bijdrage van € 20 op jaarbasis. Dit wordt maandelijks verrekend op de factuur. Het geld zal besteed worden aan activiteiten en benodigdheden voor het vieren van verjaardagen, feestdagen en speciale gelegenheden.

## Sluitingsdagen

Ut Jubelke is op de volgende wettelijke feestdagen in 2016 gesloten:

Vrijdag	1 januari	Nieuwjaarsdag
Maandag	8 februari	Carnaval
Dinsdag	9 februari	Carnaval
Maandag	28 maart	2e Paasdag
Woensdag	27 april	Koningsdag
Donderdag	5 mei	Hemelvaart
Maandag	16 mei	2e Pinksterdag
Maandag	26 december	2e Kerstdag

In 2016 zal ut Jubelke gesloten zijn vanaf 27 december tot en met 31 december 2016. Ook de carnavalsdagen (8 februari & 9 februari) zijn we in principe gesloten.



## Brengen en halen

### Blokuren

De breng- en haaltijden zijn opgedeeld in verschillende blokken. U kunt de opvang met blokken van een half uur laten starten en ook laten eindigen. Vanaf 6:30 tot 8:30 uur kan uw kindje gebracht worden en vanaf 17:00 tot 18:30 uur kan het gehaald worden. In de onderstaande tabel staan de tarieven voor de verschillende opties. De opvang per dag kan daardoor variëren van 8,5 uur tot 12 uur. Deze wisselende opvangtijden zijn handig als u zelf niet elke dag op dezelfde tijd moet beginnen of klaar bent.

Als u uw kindje incidenteel later komt halen of eerder brengt dan volgens het contract, wordt achteraf het tarief voor incidentele opvang in rekening gebracht. Als u uw kindje incidenteel vóór 8 uur wilt brengen, moet u dit uiterlijk de dag ervoor melden. Het tarief voor de incidentele opvang wordt achteraf in rekening gebracht. Het uurtarief is € 7,63. Het is ook mogelijk halve uren af te nemen.

Brengen	Halen	Dagprijs	Halen	Dagprijs	Halen	Dagprijs	Halen	Dagprijs
	17:00		17:30		18:00		18:30	
06:30	10,5 uur	€ 74,13	11 uur	€ 77,66	11,5 uur	€ 81,19	12 uur	€ 84,72
07:00	10 uur	€ 70,60	10,5 uur	€ 74,13	11 uur	€ 77,66	11,5 uur	€ 81,19
07:30	9,5 uur	€ 67,07	10 uur	€ 70,60	10,5 uur	€ 74,13	11 uur	€ 77,66
08:00	9 uur	€ 63,54	9,5 uur	€ 67,07	10 uur	€ 70,60	10,5 uur	€ 74,13
08:30	8,5 uur	€ 60,01	9 uur	€ 63,54	9,5 uur	€ 67,07	10 uur	€ 70,60

### Extra dag of ruildag

De wet stelt strenge eisen aan het aantal kinderen per pedagogisch medewerker. Daarom vragen wij om uw begrip dat uitbreiding of ruilen van dagen alleen mogelijk is na overleg met de pedagogisch medewerkers. Die beoordelen of er ruimte is binnen de vaste stamgroep.

Een aanvraag hiervoor dient minimaal drie dagen voor de gewenste ingangsdatum bij de pedagogisch medewerkers ingediend te worden via een ruilformulier of extra dag-formulier. Dit formulier is verkrijgbaar bij de pedagogisch medewerkers. Bij overmacht, bijvoorbeeld ziekte van één van de ouders, kan worden afgeweken van deze termijn. Verzoeken om wijziging van dagen op contract moeten altijd schriftelijk gebeuren door middel van een ruilformulier of extra dag-formulier.

Voorwaarden voor het ruilen van dagen zijn:

- Een ruildag dient vooraf en schriftelijk te worden aangevraagd.
- Het is niet mogelijk te ruilen bij feestdagen, vakantie of ziekte.
- Er worden enkel hele ruildagen afgenomen (geen 2 halve dagen).
- Er moet ruimte zijn op de groep. Dat wil zeggen dat er geen extra pedagogisch medewerker hoeft worden ingezet. Indien er wel een extra pedagogisch medewerker moet worden ingezet, is alleen een 'extra dag' in plaats van een 'ruildag' mogelijk. Wanneer er op de andere groep wel plek is, is het in overleg mogelijk uw kind daar op te vangen.
- Ruildag per rato. Bijvoorbeeld: uw kind komt 1 dag per week dan heeft u recht op 1 ruildag per maand. Komt uw kind 2 dagen per week dan heeft u recht op 2 ruildagen per maand. Enz. Ruildagen vervallen iedere maand. U kunt deze niet opsparen.
- Een toegekende ruildag is definitief. Bij annulering van een ruildag bestaat de mogelijkheid dat de dag niet meer beschikbaar is, waarop u volgens het contract uw opvang afneemt.
- Heeft uw ruildag meer uren dan de te ruilen datum, dan wordt dit achteraf verrekend op basis van incidentele opvang. Het tarief hiervoor bedraagt €3,82 per half uur.

Voorwaarden voor een (incidentele) extra dag zijn:

- Vooraf schriftelijk aanvragen
- Er moet plaats zijn op de groep, gelet op de leidster-kind-ratio.
- Uurtarief extra dag bedraagt: €7,63
- Meerprijs is afhankelijk van de uren die u die dag afneemt.
- Indien de extra dag structureel wordt afgenomen, wordt er besloten om het contract aan te passen.
- In eerste instantie zal bij aanvraag gekeken worden naar de vaste stamgroep. In samenspraak met u kan besloten worden om uw kindje in de andere groep op te vangen.

Brengen	Halen	Dagprijs	Halen	Dagprijs	Halen	Dagprijs	Halen	Dagprijs
	17:00		17:30		18:00		18:30	
6:30	10,5 uur	€ 80,12	11 uur	€ 83,93	11,5 uur	€ 87,75	12 uur	€ 91,57
7:00	10 uur	€ 76,30	10,5 uur	€ 80,12	11 uur	€83,93	11,5 uur	€ 87,75
7:30	9,5 uur	€ 72,49	10 uur	€ 76,30	10,5 uur	€ 80,12	11 uur	€ 83,93
8:00	9 uur	€ 68,67	9,5 uur	€72,49	10 uur	€76,30	10,5 uur	€80,12
8:30	8,5 uur	€64,86	9 uur	€68,67	9,5 uur	€72,49	10 uur	€76,30

## Aanmelding en plaatsing

U kunt interesse voor opvang van uw kindje aangeven door middel van een e-mail aan [info@jubelke.nl](mailto:info@jubelke.nl) of telefonisch (0464236693). In alle gevallen nemen wij dan contact met u op voor een kennismakingsgesprek. In dit gesprek wordt onder andere het dagritme van uw kind besproken en andere belangrijke zaken, zoals eventuele allergieën. Ook is er alle ruimte voor het stellen van vragen. Daadwerkelijke inschrijving vindt daarna plaats met een inschrijfformulier.

Indien u uw kind vroegtijdig inschrijft, sturen wij binnen dertig dagen de factuur voor de eerste maand. Dit is bedoeld als voorschot en reservering van uw kindplaats. Het voorschot wordt later verrekend op het moment dat u uw kindje brengt de eerste opvangmaand. Indien u de voorschotfactuur niet binnen 30 dagen betaalt, vervalt de reservering van de kindplaats.

In geval van overmacht wordt het voorschot vanzelfsprekend gerestitueerd. In andere gevallen zal geen restitutie plaatsvinden als u onverhoopt toch beslist om uw kind niet naar ons kinderdagverblijf te brengen.

## Wendagen

De eerste kennismaking tussen het kind en pedagogisch medewerkers is van groot belang. We vragen de ouders dan ook om een keer langs te komen voor de ingangsdatum om samen met hun de gewoontes van hun kind te bespreken. Het kind kan op dat moment al kennismaken met ut Jubelke terwijl zijn/haar ouders er nog bij zijn.

De ouders ontvangen tijdens dit gesprek het jubelboekje met daarin het plaatsingsformulier. Hier schrijven ze het dagritme van hun kind op. Bijvoorbeeld op welk tijdstip het kind voeding krijgt, of het met een knuffel slaapt, of het allergieën heeft, enz.

Bij het ene kind is de gewenningstijd kort, bij het andere kind wat langer. Forceren werkt nadelig voor het proces. Het kind mag de tijd en ruimte hebben om zijn gevoelens en emoties te verwerken. Wij vinden het dan ook van groot belang dat de ouders tijdens de wenperiode in de gelegenheid zijn om het kind eventueel op te halen.

Kinderen kunnen, een week vóór aanvang van het contract, een ochtend komen wennen. Deze wendag start om 9.00u en duurt tot 13.00u. Wanneer 13.00u niet goed uitkomt i.v.m. het dagritme van het kind, kan dit haalmoment anders worden afgesproken. Indien ouders een hele wendag of extra wendag wensen, is dit mogelijk tegen betaling. Hier wordt het normale uurtarief voor gerekend.

## Wat neemt u mee van thuis?

- Luiers
- Babyvoeding:
  - ✓ Borstvoeding + verse groentehap (voorzien van naam en datum).
  - ✓ Voedingstoren met flesvoeding (voorzien van naam en hoeveelheid).
  - ✓ Slaapknuffel en/of speentje
- Reservekleren
- Slaapzak en/of pyjama
- Slofjes, sjaal, handschoenen voor in de winter en zwemluiers, petje voor in de zomer (graag voorzien van naam).
- Indien uw kind allergisch is en aangepaste voeding nodig heeft, dan deze graag van thuis meenemen.
- Het Jubelboekje van uw kindje

De pedagogisch medewerkers zullen u erop attenderen wanneer de luiers moeten worden aangevuld. Indien ouders na 3 keer melden, verzuimen nieuwe luiers mee te brengen, zijn we genoodzaakt hiervoor kosten (één pak Pampers) in rekening te brengen.

### **Betalingsachterstand**

Bij betalingsachterstand volgt een herinnering. 10 dagen na de eerste herinnering vindt de tweede herinnering plaats. Indien binnen 5 dagen na de tweede herinnering niet betaald wordt, vervalt de opvangplaats meteen, zonder dat er kwijtschelding van de verschuldigde opvangkosten plaatsvindt. Na betaling van de openstaande post, al dan niet vermeerderd met incassokosten, kan opnieuw een verzoek voor een kindplaats gedaan worden, die zal worden gehonoreerd indien de leidster-kind ratio dat toelaat.

### **Einde opvang**

De opvang eindigt automatisch op de vierde verjaardag van uw kind. U hoeft dan dus niet schriftelijk op te zeggen. Elke andere vorm van opzegging dient schriftelijk te gebeuren, tegen het einde van de maand. De opzegging gaat daadwerkelijk in op de eerste van de daaropvolgende maand. U hebt daarbij een opzegtermijn van één maand.

## Hoe gaan wij om met...

### ...verjaardagen?

Verjaardagen worden uiteraard gevierd! In overleg met ouders wordt er een datum gepland. De pedagogisch medewerkers kleden dan de groepsruimte feestelijk aan en er wordt voor uw kind een kroon gemaakt. Gedurende de dag zal het feest gevierd worden door liedjes te zingen en instrumenten te gebruiken. Ook zorgen de pedagogisch medewerkers voor een traktatie tijdens het feestje.

### ...voertaal?

De meeste pedagogisch medewerkers zijn tweetalig: Nederlands en Limburgs. De kinderen zullen worden aangesproken in de taal waar de voorkeur van ouders en kind naar uitgaat. Boekjes en andere algemene activiteiten zullen in het Nederlands worden aangeboden.

### ...zindelijkheid?

Een kind wordt niet zindelijk gemaakt, maar kan erbij geholpen worden. Een kind kan pas zindelijk worden wanneer het de sluitspieren kan beheersen en verband kan leggen tussen toilet en plas. Ook moeten ze er zelf mee bezig willen zijn. In de praktijk zijn kinderen thuis eerder zindelijk dan op het kinderdagverblijf. Wij adviseren ouders dan ook om eerst thuis te gaan oefenen en wanneer dit goed gaat, het ook op het kinderdagverblijf te gaan proberen.

Wij proberen te voorkomen dat het een machtsstrijd wordt tussen pedagogisch medewerker en kind door het niet te dwingen op het toilet te plassen maar het te stimuleren als het eraan toe is. Op het kinderdagverblijf gebeurt veel en in het spel wordt het plassen nog wel eens vergeten. We willen de kinderen niet elk half uur uit hun spel of de groep halen om te plassen, want dan blijven deze kinderen inderdaad droog, maar ze maken een negatieve associatie met het naar de wc gaan. Wel hebben wij onze vaste momenten (bijvoorbeeld voor het eten), waarop we met de kinderen gaan proberen te plassen. De kinderen wordt geprezen wanneer ze op het toilet geplast hebben, maar zeker niet gestraft als ze een ongelukje hebben gehad.

Voor ons is het onmogelijk dat kinderen die te veel ongelukjes hebben, zonder luier rondlopen. Ze vragen dan namelijk veel één op één aandacht. Wanneer we deze kinderen zoveel aandacht moeten geven, gaat dit ten koste van de aandacht voor de andere kinderen.

### ...ziekte?

Wanneer uw kind niet helemaal fit is, geef dit dan aan de pedagogisch medewerkers door zodat zij extra op uw kind kunnen letten. Geef ook door waar, op welk nummer, u die dag direct bereikbaar bent. Als uw kind ziek is en thuis blijft, wilt u dit dan a.u.b. tijdig, liefst de dag ervoor, doorgeven aan de pedagogisch medewerkers en daarbij de aard van de ziekte noemen?

Breng uw ziek kind niet naar het kinderdagverblijf met een zetpil, paracetamol of iets dergelijks. De pil zorgt ervoor dat de koorts of pijn tijdelijk verdwijnt, maar neemt niet de oorzaak weg. Zodra de pil is uitgewerkt, kan de koorts of pijn weer terug komen en wordt u waarschijnlijk alsnog verzocht uw kind op te halen. Heeft uw kind thuis toch een zetpil gehad, meldt dit dan bij één van de pedagogisch medewerkers. Dit is van belang zodat de pedagogisch medewerker de situatie juist kan inschatten en alert kan zijn op een eventuele koortsstuip t.g.v. de uitwerking van de zetpil.

Wanneer uw kind ziek wordt tijdens de opvang of zich niet helemaal lekker voelt, wordt u als ouder daarvan op de hoogte gebracht. Er zal dan samen met u overlegd worden of uw kind door u opgehaald dient te worden.

Heeft uw kind 39 graden koorts, dan is het voor de pedagogisch medewerker niet meer verantwoord de zorg voor uw zieke kind te dragen. U wordt dan ook verzocht uw kind te komen halen. Wanneer uw kind geen 39 graden koorts heeft maar niet kan deelnemen aan het dagritme van de groep en/of veel één-op-één aandacht nodig heeft wordt u ook verzocht uw kind te komen halen. Een ziek kind voelt zich immers ook het lekkerst bij zijn eigen ouders!

Het toedienen van geneesmiddelen is enkel mogelijk wanneer ouders het formulier 'Overeenkomst gebruik geneesmiddelen' of het formulier 'Overeenkomst gebruik homeopathische/zelfzorgmiddelen' hebben ingevuld. Daarnaast moet het geneesmiddelen in de originele verpakking met bijsluiter worden meegenomen. Wij dienen geen paracetamol toe! Enkel op doktersvoorschrift.

Voor meer informatie over ons ziektebeleid verwijzen we u graag door naar het protocol 'Ziektebeleid'.

### ...leidster-kind ratio?

Kinderdagverblijf ut Jubelke voldoet aan de kwaliteitseisen die de overheid stelt. Zo houden wij ons aan de leidster-kind ratio zoals deze vastgelegd is in de wet kinderopvang. ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl) en [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl))

- Het minimale aantal beroepskrachten in relatie tot het aantal aanwezige kinderen wordt bepaald op basis van de ratio's in tabel 1 (conform artikel 5, zevende lid van deze regeling).
- De voorwaarden met betrekking tot de maximale grootte van de stamgroep zijn in tabel 1 verwerkt: een stamgroep bestaat uit maximaal twaalf kinderen bij een groep met alleen kinderen van 0 jaar en maximaal zestien kinderen bij gemengde leeftijdsgroepen van 0 tot 4 jaar, waarvan maximaal acht kinderen van 0 jaar (conform artikel 5, eerste lid, van de regeling).
- In een situatie waarin het toevoegen van een kind leidt tot een kleiner aantal benodigde beroepskrachten, wordt het aantal benodigde beroepskrachten met 1 verhoogd.

	Leeftijd kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen
Gemengde leeftijdsgroepen	0 tot 2	1	5	2	9 <sup>1</sup>	3	14 <sup>1</sup>	4	16 <sup>1</sup>
	0 tot 3	1	5	2	9 <sup>2</sup> / 10 <sup>3</sup>	3	15 <sup>1</sup>	4	16 <sup>1</sup>
	0 tot 4	1	5 <sup>4</sup> / 6 <sup>5</sup>	2	9 <sup>6</sup> / 10 <sup>7</sup> / 11 <sup>8</sup> / 12 <sup>9</sup>	3	16 <sup>1</sup>	----	----
	1 tot 3	1	6	2	11	3	16	----	----
	1 tot 4	1	7	2	13	3	16	----	----
	2 tot 4	1	8	2	16	----	----	----	----

Bron: [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)

## Veiligheid

### Bedrijfs hulpverlening

Alle pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van een BHV-diploma en/of kinder-EHBO diploma met de aantekening reanimatie.

In samenwerking met FysioMedica, de hoofdgebruiker van het pand, wordt al een tweetal jaren een ontruimings- en reanimatieoefening op de werkplek gevolgd. In het gezamenlijk bedrijfspand bevindt zich een AED met speciale kinderpads. De kans is bijzonder klein dat een kind een hartstilstand krijgt en we hopen de AED nooit te hoeven gebruiken, maar mocht het noodlot toch toeslaan dan zijn we er voor gewapend.

### Calamiteiten

Op ut Jubelke beschikken wij over een ontruimingsplan. Op het klembord hangt een lijst met telefoonnummers wie de pedagogisch medewerkers moeten benaderen in geval van een calamiteit. Regelmatig wordt er ook met elkaar gesproken over wat te doen bij calamiteiten. Iedereen moet hiervan goed op de hoogte zijn. Daarnaast wordt er één keer per jaar een grote praktijkoefening gehouden op locatie en meerdere kleine ontruimingsoefeningen.

### Meldcode kindermishandeling

Kinderdagverblijf 'Ut Jubelke' maakt gebruik van het protocol 'Meldcode Kindermishandeling'.

Daarin zijn vastgelegd:

- Wat te doen bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling
- Wat te doen bij signalen van mishandeling door een beroepskracht
- Wat te doen bij signalen van seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling

Onder kindermishandeling verstaan wij alle vormen van geestelijk, lichamelijk en seksueel geweld tegen kinderen of het nalaten van zorg en aandacht.

De meldcode Kindermishandeling is een overzichtelijk vijfstappenplan, waarin staat wat wij als professional het beste kunnen doen als we vermoedens hebben van kindermishandeling. Eén vaste pedagogisch medewerker heeft in 2013 deelgenomen aan de landelijke training 'Aanpak Kindermishandeling' en zal ook de overige medewerkers hierin begeleiden.

### Privacy

Ut Jubelke gaat vertrouwelijk om met de door u verstrekte gegevens en gegevens met betrekking tot uw kind. De pedagogisch medewerkers zullen deze gegevens niet ter beschikking stellen van derden, behoudens de bij wet vastgestelde uitzonderingen. Op het inschrijfformulier kunnen ouders al dan niet toestemming geven om foto's of filmpjes op de website of Facebook-pagina van ut Jubelke te plaatsen.

## Risico-inventarisaties

De risico-inventarisatie 'veiligheid' en 'gezondheid' wordt jaarlijks ingevuld om de veiligheid en gezondheid op ut Jubelke te inventariseren zoals de wet op kinderopvang voorschrijft. Deze risico-inventarisatie wordt door 2 pedagogisch medewerkers ingevuld. Na de inventarisatie wordt besproken met het team welke acties ondernomen moeten worden. Per actie wordt er een actieplan opgesteld. Hierin wordt vermeld: omschrijving van het probleem, te nemen maatregelen en de datum van uitvoering. Alle acties worden samengevat in een risico-inventarisatieverslag.

## Protocollen

Aan de hand van de risico-inventarisatie 'veiligheid' en 'gezondheid' zijn er verschillende protocollen opgesteld. Deze zijn bedoeld voor pedagogisch medewerkers en voor ouders. De protocollen maken deel uit van het kwaliteitsbeleid. De volgende protocollen zijn op ut Jubelke aanwezig:

- Ziektebeleid
- Protocol voeding
- Protocol hygiëne
- Protocol veiligheid
- Preventie wiegendood
- Protocol welbevinden (in ontwikkeling)
- Protocol vier-ogen-principe (in ontwikkeling)

Deze protocollen zijn in te zien op ut Jubelke.

## Achterwacht regeling

De Wet Kinderopvang schrijft voor dat ieder kinderdagverblijf een achterwachtregeling moet hebben. Een achterwacht is een volwassen persoon die in geval van nood te allen tijden ingeschakeld kan worden en binnen ambulance aanrijtijd aanwezig kan zijn op locatie.

Achterwacht 1:

Naam: Mevr. Melanie van Hasselt (directeur).

Telefoonnummer: intern 205/211

Aanrijtijd: 1 minuut (woonachtig naast het pand)

Achterwacht 2:

*Er is een fysiopraktijk in ons pand gevestigd. In geval dat de directeur niet bereikbaar is, kan er altijd beroep worden gedaan op een van de 9 therapeuten.*

Naam: fysiotherapeut

Telefoonnummer: intern 201 t/m 209

Aanrijtijd: 1 minuut (werkzaam in het pand)



## Vierogenprincipe

De Wet schrijft sinds 1 juli 2013 voor dat er voortdurend minstens twee personen gelijktijdig op een groep moeten staan. Bij kleine kinderdagverblijven is het ook toegestaan om over te gaan op camerabewaking.

In het kader van de toegangscontrole en ter bewaking van de slaapkamers, vindt in het kinderdagverblijf sinds 2007 permanente camerabewaking plaats bij de toegang in de gang, de achteruitgang en in de slaapkamers. In verband met de invoering van het zogenaamde vier-ogen-principe zijn ook in de verblijfsruimten camera's geplaatst.

Na overleg met de oudercommissie en in samenwerking met FysioMedica is in het najaar van 2013 besloten om de camerabewaking uit te breiden en te professionaliseren. Er is gekozen voor een separaat cameranetwerk met daglicht en daglicht/infrarood opnames om ook na sluitingstijden ongewenst bezoek vast te kunnen leggen.

De camera's nemen op bij beweging en de opgenomen beelden worden op een recorder met harde schijf opgeslagen. De recorder bevindt zich in de serverruimte van het pand en de opnames zijn alleen toegankelijk met een wachtwoord. Eenmaal per week speelt de hoofd-pedagogisch medewerker de momenten waarop één pedagogisch medewerker op de groep staat, versneld door. Eenmaal per maand neemt de directeur steekproefsgewijs een aantal opnames door.

Indien er calamiteiten worden gemeld, zullen de opnames door de directie worden bekeken en zo mogelijk op een aparte beelddrager t.b.v. politie of een andere bevoegde instantie worden geplaatst. De opslagcapaciteit bedraagt circa twee maanden, waarna de oude opnames automatisch overspeeld zullen worden.

## Samenwerkingsverbanden

### Oudercommissie

De oudercommissie heeft een adviesrecht, waarmee ze de belangen van de kinderen en de ouders behartigen. Zij vormt een extra schakel tussen de ouders en pedagogisch medewerkers.

De oudercommissie bestaat uit minimaal twee en maximaal zes ouders, die geen deel uitmaken van het personeel of de directie. Bij voorkeur is de oudercommissie vertegenwoordigd door ouders uit beiden groepen van ut Jubelke. Elke twee maanden vindt er een overleg plaats tussen de oudercommissie, één pedagogisch medewerker en de directie.

Agendapunten worden gezamenlijk opgesteld en behandeld. Na ieder overleg worden alle ouders geïnformeerd via de mail door middel van notulen. Ouders kunnen met eventuele vragen en/of opmerkingen terecht op het volgende mailadres: [oudercommissie@jubelke.nl](mailto:oudercommissie@jubelke.nl).

### Ouderparticipatie

De pedagogisch medewerkers zetten zich in om een goede samenwerking met u als ouder op te bouwen. Ze horen dan ook graag hoe u thuis omgaat met uw kind, hoe uw kind thuis speelt, zich ontwikkelt en hoe hij/zij zich voelt. Door deze uitwisseling, over vaak alledaagse dingen, kunnen we er samen voor zorgen dat uw zoon of dochter een fijne kindertijd bij ons heeft.

Om deze uitwisseling te vergemakkelijken heeft ut Jubelke voor elk kind tot 4 jaar een "Jubelboekje" gemaakt, waarin ouders en pedagogisch medewerkers wetenswaardigheden van de nacht voor de opvang en de dag van de opvang noteren.

Verder zal uitwisseling van relevante informatie, meestal spelenderwijs, gebeuren bij het brengen en halen van het kind. Eén keer per jaar worden oudergesprekken gevoerd tussen pedagogisch medewerkers en ouders. Indien er behoefte is aan een extra oudergesprek is dit altijd mogelijk in overleg.

### Klachtenloket kinderopvang en geschillencommissie

"Waar mensen werken, worden fouten gemaakt", dat geldt dus ook voor 'ut Jubelke'. Hoe zeer we ernaar streven om te werken volgens de regels, we moeten er rekening mee houden dat ook bij ons wel eens iets zal gebeuren waar u zich als ouder niet in kan vinden. Aarzelt u niet om ons te wijzen op fouten of op een volgens u gevaarlijke situatie. We staan steeds open voor kritiek.

U kunt natuurlijk ook terecht bij de oudercommissie als u van mening bent dat zaken beleidsmatig anders zouden moeten gaan.

Als u van mening bent dat u onvoldoende gehoord wordt door het team en de directie van 'ut Jubelke' kunt u uw klacht aan een onafhankelijke commissie voorleggen.

Ut Jubelke is daarvoor aangesloten bij de klachtenloket kinderopvang en de geschillencommissie. Meer informatie over de afhandeling van klachten vindt u op [www.klachtenloket-kinderopvang.nl](http://www.klachtenloket-kinderopvang.nl) of [www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl).

## Contact

Wij hopen u d.m.v. dit pedagogisch beleidsplan een eerste indruk te hebben gegeven van kinderdagverblijf 'ut Jubelke. Heeft u na het lezen nog vragen, aarzel niet om contact met ons op te nemen. Vanzelfsprekend bent u altijd welkom om een kijkje te komen nemen bij kinderdagverblijf 'ut Jubelke. Belt u ons wel even voordat u komt, zodat we tijd voor u vrij kunnen maken?

### **Adres**

Kinderdagverblijf 'ut Jubelke'  
Jubileumplein 6  
6161 ST Geleen

### **Telefoonnummer**

046 – 423 66 93

### **E-mailadres**

info@jubelke.nl

### **Website en Facebook**

[www.jubelke.nl](http://www.jubelke.nl)  
[www.facebook.com/jubelpage](http://www.facebook.com/jubelpage)